



## TOMO III: EJECUCIÓN



## INTRODUCCIÓN

La fase de **ejecución** del proyecto es crucial para la **reducción de Residuos de Construcción y Demolición (RCD)**. Durante esta etapa, las decisiones sobre cómo manejar los materiales y los residuos tienen un impacto considerable en la eficiencia operativa y la sostenibilidad del proyecto en su totalidad.

El tomo **“Ejecución del Proyecto”** ofrece una visión detallada de las prácticas más efectivas y las estrategias clave para minimizar los residuos durante la ejecución. Esto incluye desde la gestión cuidadosa y eficiente de los materiales hasta la aplicación de técnicas para reducir el desperdicio en el sitio de construcción.

Implementar estas recomendaciones permite a los profesionales optimizar el uso de los recursos y mejorar la gestión de residuos, lo cual es esencial para lograr una construcción más eficiente y respetuosa con el medio ambiente. Al adoptar estas prácticas, se facilita una transición hacia métodos de construcción más sostenibles y responsables.



Optimizar el uso de  
Recursos



Mejorar la Gestión de  
Residuos

**TOMO III:**

# EJECUCIÓN

## 1. ESTRATEGIAS

- 1.1. Almacenamiento y Transporte de Materiales Eficiente
- 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales
- 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables
- 1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ

## 2. MEDICIÓN E INDICADORES

- 2.1. Indicador de Implementación de Prácticas de Reducción de Residuos (IPRR)
- 2.2. Porcentaje de Material Dañado o en Mal Estado (PMDME)

## 3. CAPACITACIÓN Y COMUNICACIÓN

- 3.1. Reutilización In Situ – Beneficios y retos
- 3.2. Control de calidad en la recepción de materiales – Equipo de logística
- 3.3. Control de calidad en la recepción de materiales – Personal de terreno

## TOMO III:

# EJECUCIÓN

## 1. ESTRATEGIAS



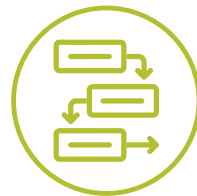
1.1. Almacenamiento y Transporte de Materiales Eficiente.



1.2. Verificación de la Adecuada Entrega.



1.3. Conservación de Elementos Reutilizables.



1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.1. Almacenamiento y Transporte de Materiales Eficiente



Implementar procedimientos claros para la recepción, almacenamiento y traslado no solo asegura que los materiales estén en óptimas condiciones y disponibles cuando se necesiten, sino que también maximiza el uso del espacio y mejora la seguridad en el lugar de trabajo.



Evaluación de Necesidades  
y Recursos



Desarrollo de Procedimientos  
Específicos

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.1. Almacenamiento y Transporte de Materiales Eficiente

### EVALUACIÓN DE NECESIDADES Y RECURSOS

Se recomienda realizar una evaluación exhaustiva de los materiales necesarios para el desarrollo del proyecto, así como de los espacios de almacenamiento disponibles para su correcta gestión.

Esto no solo es fundamental para garantizar que se disponga de todos los insumos requeridos en el momento adecuado, sino que también permite identificar posibles deficiencias relativas a la logística de materiales al interior del proyecto.

En el [Anexo 1 – Evaluación de Necesidades y Recursos](#) se especifican todos los aspectos que se deben considerar para realizar estas estimaciones.



Fuente:  
Constructora García, Proyecto Chillán

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.1. Almacenamiento y Transporte de Materiales Eficiente

### DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS

Se sugiere generar procedimientos específicos para el acopio, manipulación y traslado de materiales, que contemplen:

- Lineamientos claros para la manipulación y traslado que permitan asegurar que estas tareas sean realizadas por personal capacitado.
- Implementación de técnicas específicas para levantar, mover y almacenar materiales de forma segura y eficiente.
- Uso de equipos y herramientas adecuados para cada tipo de material (carretillas, grúas, cintas transportadoras, carros, montacargas, etc.) para evitar pérdidas por daños durante la manipulación.
- Asignación de zonas específicas en la bodega del proyecto para el acopio de cada tipo de material.
- Análisis de factores como temperatura, humedad, ventilación, luz solar directa y contaminantes externos al asignar zonas de acopio.
- Toma las precauciones necesarias para proteger los materiales y evitar que se deterioren, lo que podría llevar a su descarte.



Adicionalmente, se encuentra disponible el [Anexo 2 – Acopio de materiales – Yeso Cartón y Sacos](#) de este manual para obtener instrucciones más detalladas.



# 1. ESTRATEGIA

## 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales

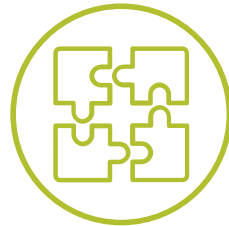


Para garantizar que los materiales se mantengan en óptimas condiciones y cumplan con altos estándares de calidad, se recomienda establecer un sistema de control eficaz durante su recepción y almacenamiento. Este sistema no solo ayuda a identificar la llegada de materiales defectuosos o inadecuados, sino que también asegura que aquellos que son aceptados se almacenen de manera adecuada para preservar sus propiedades y características.

A continuación, se presentan estrategias para realizar una correcta verificación de materiales.



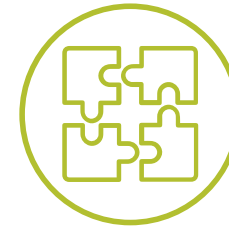
Definir Criterios de Calidad Claros



Implementar Procedimientos de Inspección y Recepción



Realizar Auditorías y Revisiones Periódicas



Implementar Procedimientos de Manejo de No Conformidades



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales

### DEFINIR CRITERIOS DE CALIDAD CLAROS

Aplicar estos criterios rigurosamente evita la entrada de materiales defectuosos, minimiza residuos y asegura que todo lo recibido sea útil y de alta calidad. Algunas sugerencias relativas a criterios de calidad son:



-Establecer estándares de aceptación y rechazo de los materiales, de modo que se cumpla con las especificaciones del pedido.



-Verificar la ausencia de daños, inspeccionando minuciosamente los materiales para detectar cualquier deterioro visible.



-Evaluar si los materiales cumplen con los requisitos de calidad establecidos.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales

### IMPLEMENTAR PRODECIMIENTOS DE INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN

Algunos consejos relacionados son:

- Verificar que la orden de compra, guía de despacho y factura coincidan con el material recibido.
- Revisar el estado físico de los materiales para detectar daños visibles antes de aceptarlos.
- Corroborar que las cantidades solicitadas y despachadas sean las mismas.
- Realizar pruebas específicas de calidad para garantizar que los materiales cumplan con las especificaciones técnicas.
- Revisar que cada paso del proceso de inspección esté cubierto, minimizando errores y evitando la aceptación de materiales no conformes, mediante la asignación de responsabilidades claras.

**Una recepción precisa y eficiente reduce la necesidad de rechazos y rehacer trabajos, minimizando los residuos y contribuyendo a una gestión eficiente.**



Fuente:  
Euro Constructora, Proyecto Independencia

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales

### REALIZAR AUDITORÍAS Y REVISIONES PERIÓDICAS

Mantén los procesos bajo control y mejora la eficiencia, reduciendo así la generación de residuos de construcción. Algunas recomendaciones respecto a la implementación de auditorías y revisiones son:



-Establecer un calendario de auditorías, para revisar los procedimientos de inspección y recepción.



-Examinar los documentos utilizados en las inspecciones para asegurar su precisión y cumplimiento.



-Registrar los hallazgos y recomendaciones en un informe de auditoría detallado.



-Ajustar los procedimientos en base a los hallazgos para prevenir errores futuros.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales

### IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTOS DE MANEJO DE NO CONFORMIDADES

A continuación, algunas sugerencias respecto a los procedimientos de manejo de no conformidades:

- Documentar y gestionar eventos que desvían de los estándares de calidad (incidencias), enfocándose en la pérdida de materiales y generación de residuos inadecuados.
- Identificar materiales que no cumplen con los criterios de calidad y registrar detalles específicos, como la descripción del problema, la cantidad afectada y cualquier evidencia relevante (fotos, informes, etc.).
- Analizar y revisar los procesos para encontrar la causa de la no conformidad.
- Desarrollar un plan de acciones correctivas detallado que incluya:
  - a. Pasos específicos para corregir el problema.
  - b. Responsabilidades asignadas.
  - c. Plazos para implementar las correcciones.
- Implementar dicho plan y supervisar su efectividad para asegurar que el problema se resuelva y se reduzca la generación de residuos inadecuados.



Fuente:  
Euro Constructora, Proyecto Guillermo Mann

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.2. Verificación de la Adecuada Entrega y Recepción de Materiales



En la sección Anexos se proporcionan tres documentos para control en la recepción de materiales:

### Anexo 3 – Instrumento de control de recepción de material (Proveedor – bodega)

Destinado al uso por parte de personal de bodega, este documento facilita el registro de los materiales recepcionados con daños, fallas o irregularidades en las cantidades, desde el proveedor.

### Anexo 4 – Instrumento de control de recepción de material (Bodega – terreno)

Destinado al uso por parte de personal de terreno (supervisores), este documento facilita el registro de los materiales entregados con algún tipo de daño, desde la bodega del terreno.

### Anexo 5 – Instrumento de control de recepción de material (Material sobrante)

Destinado al uso por parte de personal de logística, este documento permite contabilizar los materiales sobrantes de una actividad y redestinarlos a otra zona de trabajo de forma oportuna. Esto ayuda a evitar pérdidas de materiales y principalmente a redefinir las cantidades entregadas a las distintas partidas.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables



La reutilización de elementos en construcción no solo ahorra costos, sino que también impulsa la sostenibilidad ambiental. Para maximizar el valor de instalaciones de faena y equipos de seguridad reutilizables, es esencial un control y mantenimiento adecuado.



Medidas de Chequeo  
de Elementos  
Reutilizables



Manipulación y  
Cuidado de Elementos  
Reutilizables



Prácticas  
Recomendadas para  
el Mantenimiento



Generación de  
Informes Mensuales

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables

### MEDIDAS DE CHEQUEO DE ELEMENTOS REUTILIZABLES

Las inspecciones regulares de elementos reutilizables son cruciales para mantener su integridad y prolongar su vida útil. Aquí se detallan las medidas clave para garantizar su reutilización eficiente:

- Establecer una frecuencia de inspección basada en el tipo de elemento y su uso. Puede ser diaria, semanal o mensual.
- Utilizar listas de verificación para revisar aspectos clave como condiciones físicas, funcionalidad y especificaciones.
- Revisar que los elementos cumplen con los estándares establecidos en las normativas vigentes.
- Inspeccionar desgaste, corrosión y daños estructurales mediante revisiones visuales y pruebas específicas.
- Registro de Hallazgos: Documentar los problemas encontrados para realizar seguimientos y aplicar acciones correctivas.

Una correcta evaluación y documentación ayuda a mantener la calidad de los elementos reutilizables, minimizando la necesidad de reemplazos y reduciendo residuos.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables

### MANIPULACIÓN Y CUIDADO DE ELEMENTOS REUTILIZABLES

Para asegurar que los elementos reutilizables se mantengan en óptimas condiciones y evitar daños, se recomienda seguir estas prácticas:



Mantener los elementos en un lugar de almacenamiento seco y bien ventilado para prevenir la acumulación de humedad.



Usar cubiertas para proteger los materiales de contaminantes y condiciones climáticas adversas.



Organizar los materiales en estanterías adecuadas para evitar el contacto directo con el suelo y prevenir daños.



Implementar sistemas de ventilación para evitar la acumulación de humedad.

Un ambiente adecuado reduce el deterioro y prolonga la vida útil de los materiales reutilizables, disminuyendo la necesidad de reemplazos y la generación de residuos.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables

### PRÁCTICAS RECOMENDADAS PARA EL MANTENIMIENTO

La realización de mantenimientos preventivos maximiza la durabilidad, ya que permite identificar y resolver problemas menores antes de que se conviertan en fallos mayores. Además, reduce la necesidad de reemplazos y la generación de residuos. Algunas sugerencias son:

- Mantener los elementos limpios para evitar acumulación de suciedad y residuos.
- Aplicar lubricantes para reducir fricción y desgaste en elementos con partes móviles
- Inspeccionar y ajustar componentes de los elementos para asegurar el funcionamiento óptimo.
- Establecer un calendario de mantenimiento basado en las recomendaciones del fabricante y el uso real de cada elemento.
- Ajustar la frecuencia de mantenimiento si los elementos se utilizan intensivamente.
- Documentar detalladamente todas las reparaciones realizadas, incluyendo detalles del problema y las acciones tomadas.
- Gestionar adecuadamente las reparaciones de los elementos, para reducir la necesidad de reemplazos.



Fuente:  
Constructora García, Proyecto Los Ángeles

# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.3. Conservación de Elementos Reutilizables

### GENERACIÓN DE INFORMES MENSUALES

Un informe mensual de los elementos reutilizables disponibles en el proyecto debe proporcionar un panorama claro del inventario de dichos elementos. Esto permite rastrear la disponibilidad y condición de los elementos reutilizables y facilita la gestión y planificación de recursos para futuros proyectos.

Se recomienda que el informe contenga, a lo menos:

- Registro exacto de la cantidad de cada tipo de elemento reutilizable.
- Información del estado físico de los elementos: "bueno", "dañado", o "en mantención".
- Ubicación específica de cada elemento dentro del proyecto.



Se sugiere utilizar los anexos de elementos reutilizables disponibles del capítulo Planificación del Proyecto como guía para la generación de estos informes:

Anexo 6 – Elementos Reutilizables Disponibles – Nivel proyecto

Anexo 7 – Elementos Reutilizables Disponibles – Nivel empresa





# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ

Esta sección ofrece herramientas y métodos para reutilizar residuos al interior de la obra, mejorando el impacto ambiental y reduciendo costos. Estas estrategias proporcionan una estructura clara y detallada para abordar la reutilización de residuos in situ y la gestión eficiente de materiales sobrantes en proyectos de construcción.

Adicionalmente, en el [Anexo 8 – Cuadros de Reutilización](#) se pueden encontrar ejemplos de cómo reutilizar en obra distintos despuntes de materiales. Permite registrar un material, indicando la partida y las dimensiones de los residuos que se reutilizarán.



Métodos para Separar Residuos Reutilizables en Obra



Prácticas Recomendadas para Identificar Residuos Reutilizables



Reutilización Eficiente de Residuos en el Sitio de Construcción



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ

### MÉTODOS PARA SEPARAR RESIDUOS REUTILIZABLES EN OBRA

El objetivo de implementar metodologías para segregar residuos reutilizables es minimizar la cantidad de residuos enviados a valorización o disposición final. Para ello, se recomienda seguir estos pasos:



-Designar un área específica para acopiar los residuos segregados, con espacios claramente diferenciados y señalizados para distintos tipos de materiales reutilizables.



-**Manuales de Procedimiento:** Para obtener detalles adicionales y directrices específicas, consultar el [Manual de Gestión de RCD](#).



-Capacitar a los trabajadores sobre los métodos de separación y manejo de residuos en obra.



-Establecer horarios específicos para el traslado de residuos separados, asegurando que se dedique tiempo suficiente para la reutilización y manejo adecuado de los materiales.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ

### PRÁCTICAS RECOMENDADAS PARA IDENTIFICAR RESIDUOS REUTILIZABLES

La identificación de residuos que pueden ser reutilizados dentro de un proyecto requiere la aplicación de ciertas técnicas y criterios específicos para llevarse a cabo de manera efectiva. Este proceso implica la evaluación del tipo de material, su estado, calidad y compatibilidad con los requisitos del nuevo proyecto.

Al realizar una identificación exhaustiva, se puede asegurar que los materiales reutilizables sean aptos y seguros para futuros usos, lo que contribuye significativamente a la sostenibilidad y eficiencia en la construcción.

Además, la reutilización de estos materiales reduce la cantidad de residuos generados y la necesidad de nuevas materias primas, lo que a su vez disminuye el impacto ambiental asociado con la extracción y producción de materiales.

En el Anexo 9 – Prácticas recomendadas para identificar residuos reutilizables se indican algunas sugerencias.



# 1 ESTRATEGIA

## ● 1.4. Metodologías de Reutilización de Residuos In Situ

### REUTILIZACIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS EN EL SITIO DE CONSTRUCCIÓN

Para asegurar que la reutilización In Situ sea eficiente se sugiere implementar las estrategias presentadas a continuación:



Llevar un registro detallado, que incluya el tipo de material, su condición actual, dimensiones, cantidades y posibles aplicaciones en el proyecto.



Generar regularmente informes donde se indique la cantidad y tipo de materiales reutilizados durante el periodo del reporte y se evalúe cómo los materiales reutilizados se han incorporado en el proyecto.



Identificar problemas relativos a la reutilización y entregar recomendaciones para futuras mejoras.

Seguir estas indicaciones facilita el seguimiento del uso de materiales reutilizables y contribuye a la reducción de residuos y maximiza el valor de los recursos disponibles.





**TOMO III:**

# EJECUCIÓN

## 2. MEDICIÓN E INDICADORES



## 2. MEDICIÓN E INDICADORES

En esta sección se presentan dos indicadores relativos a la ejecución del proyecto que buscan medir parámetros y generar líneas base para identificar áreas críticas a abordar desde esta etapa.

### Anexo 10 – Indicador de Implementación de Prácticas de Reducción de Residuos (IPRR)

Permite evaluar el número de actividades en el sitio de construcción que implementan prácticas de reducción de residuos, permitiendo identificar el grado de adopción de estrategias de sostenibilidad y optimización de recursos en la obra.

### Anexo 11 – Porcentaje de Material Dañado o en Mal Estado (PMDME)

Tiene como objetivo medir el porcentaje de materiales que llegan dañados o en mal estado en las diferentes etapas del proceso logístico de un proyecto de construcción. Su finalidad es identificar y minimizar el desperdicio de materiales, optimizar la logística interna, y asegurar la calidad del suministro desde el proveedor hasta la fase final en terreno.





**TOMO III:**

# EJECUCIÓN

## 3. CAPACITACIÓN Y COMUNICACIÓN



Capacitación del Personal Respecto a Minimización de Residuos desde el proceso de ejecución: Equipo de bodega y personal de terreno

# 3. CAPACITACIÓN Y COMUNICACIÓN

## 3.1 Capacitación del Personal Respecto a Minimización de Residuos desde el proceso de ejecución:

### Equipo de bodega y personal de Terreno

En esta sección se presentan tres láminas de inducción orientadas al perfil del capítulo ejecución del proyecto que buscan capacitar al personal de terreno, equipo de bodega y supervisores en relación con las estrategias de minimización de residuos desde la ejecución.

#### Anexo 12 – Reutilización In Situ – Beneficios y retos

En este anexo se explica qué es la reutilización in situ, estrategias y recomendaciones para su implementación y beneficios de reutilizar materiales.

#### Anexo 13 – Control de calidad en la recepción de materiales – Equipo de logística

En este anexo se señalan los objetivos de realizar controles de calidad a nivel de equipo de logística, estrategias y recomendaciones para su implementación y beneficios de la realización de controles de calidad de los materiales.

#### Anexo 14 – Control de calidad en la recepción de materiales – Personal de terreno

En este anexo se indican los objetivos de realizar controles de calidad a nivel de personal de terreno y los criterios que deben considerarse, estrategias y recomendaciones para su implementación y beneficios de la realización de controles de calidad de los materiales.





# ANEXOS

# ANEXOS

## ¿CÓMO USAR ESTOS ANEXOS?

Se sugiere que los anexos puedan ser aplicados según los siguientes profesionales o cargos que integran un equipo para un proyecto de edificación:

PÚBLICO OBJETIVO:	Anexo 1	Anexo 2	Anexo 3	Anexo 4	Anexo 5
	Evaluación de Necesidades y Recursos	Acopio de Materiales – Yeso Cartón y Sacos	Instrumento de Control de Recepción de Material (Proveedor – Bodega)	Instrumento de Control de Recepción de Material (Bodega - Terreno)	Instrumento de Control de Material (Material Sobrante)
Oficina técnica	✓	✓	✓	✓	✓
Adquisiciones	✓	✓	✓	✓	✓
Bodegueros	✓	✓	✓	✓	✓
Técnicos en Construcción	✓	✓	✓	✓	✓
Ingenieros Civiles / Constructores	✓	✓	✓	✓	✓



# ANEXOS

## ¿CÓMO USAR ESTOS ANEXOS?

Se sugiere que los anexos puedan ser aplicados según los siguientes profesionales o cargos que integran un equipo para un proyecto de edificación:

PÚBLICO OBJETIVO:	Anexo 6	Anexo 7	Anexo 8	Anexo 9	Anexo 10
	Elementos Reutilizables Disponibles Nivel Proyecto	Elementos Reutilizables Disponibles Nivel Empresa	Cuadros de Reutilización	Prácticas Recomendadas para Identificar Residuos Reutilizables	Indicador de Implementación de Prácticas de Reducción de Residuos (IPRR)
Oficina técnica	✓	✓	✓	✓	✓
Adquisiciones	✓	✓	✓	✓	✓
Bodegueros	✓	✓	✓	✓	✓
Técnicos en Construcción	✓	✓	✓	✓	✓
Ingenieros Civiles / Constructores	✓	✓	✓	✓	✓

# ANEXOS

## ¿CÓMO USAR ESTOS ANEXOS?

Se sugiere que los anexos puedan ser aplicados según los siguientes profesionales o cargos que integran un equipo para un proyecto de edificación:

PÚBLICO OBJETIVO:	Anexo 11	Anexo 12	Anexo 13	Anexo 14
	Porcentaje de Material Dañado o en mal Estado (PMDME)	Reutilización In Situ – Beneficios y Retos	Control de Calidad en la Recepción de Materiales – Equipo de Logística	Control de Calidad en la Recepción de Materiales – Personal de Terreno
Oficina técnica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adquisiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bodegueros	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnicos en Construcción	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ingenieros Civiles / Constructores	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Este manual ha sido posible gracias a la colaboración y participación activa de las siguientes empresas, que validaron el contenido de las secciones, las estrategias propuestas y el formato del documento, además de realizar estrategias piloto en sus proyectos de construcción.

#### Empresas Co-Autoras



Estas empresas participaron en la ejecución de 5 sesiones de comité, en las cuales se llevaron a cabo dinámicas colaborativas que permitieron desarrollar y ajustar este manual, limitando el alcance y perfeccionando las estrategias presentadas. Gracias a su validación en terreno y proyectos reales, el documento ha sido mejorado para aplicarse en diversas zonas de trabajo.

# Medio ambiente



La elaboración de este “Manual de Reducción de Residuos de Construcción y Demolición (RCD)” ha sido liderada por la CDT en el marco del Compromiso PRO de CChC, en colaboración con Reduciclo.

El proyecto contempló varias etapas, comenzando con un levantamiento de necesidades relacionadas con la reducción de RCD, seguido del desarrollo del contenido y diseño del manual, validando constantemente la información y la estructura a través de reuniones periódicas con el comité técnico integrado por las empresas coautoras, para finalizar con el lanzamiento.

Agradecemos a todas las empresas involucradas por su valiosa participación y apoyo en este proceso.